

MANUAL DE ENVÍO DE ARTÍCULOS

REVISTA TENDENCIAS



Para el envío de artículos siga los siguientes pasos:

1. Ingrese a <https://revistas.udenar.edu.co/index.php/rtend/index>, en la barra menú, dando clic en **Entrar**.



2. Ingrese los datos para acceder a su cuenta. En caso de no tener cuenta, diríjase al **Manual de Registro e Ingreso**.

Inicio / Entrar

Nombre usuario *

Contraseña *

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

☐ Mantenerme conectado

[¿No es usuario/a? Regístrese en el sitio](#)



Enviar un artículo

Idioma

[English](#)

[Español \(España\)](#)

[Portugués \(Brasil\)](#)

Información

[Para lectores/as](#)

3. En la barra lateral dé clic en **Enviar un artículo**.



Inicio Archivos Envíos Comités Repositorio de evaluación Acerca de ▼ Indexada Avisos DORA

Convocatoria permanente para la postulación de artículos
📅 2022-05-31

Tendencias, Revista de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de la Universidad de Nariño, indexada en el Índice Bibliográfico Nacional – IBN – Publindex, categoría C, pertenece al ámbito multidisciplinario de las Ciencias Sociales, busca promover publicaciones transdisciplinarias e interdisciplinarias, como aquellas especializadas en los distintos campos de esta disciplina (Economía, Administración, Contaduría Pública, Mercadeo, Comercio).

Enviar un artículo

Idioma

English
Español (España)
Português (Brasil)

4. Seleccione **Realizar un nuevo envío**.

[Inicio](#) / [Envíos](#)

[Realizar un nuevo envío](#) o [Ver sus envíos pendientes](#).

Lista de comprobación para la preparación de envíos

Como parte del proceso de envío, los autores/as están obligados a comprobar que su envío cumpla todos los elementos que se muestran a continuación. Se devolverán a los autores/as aquellos envíos que no cumplan estas directrices.

Enviar un artículo

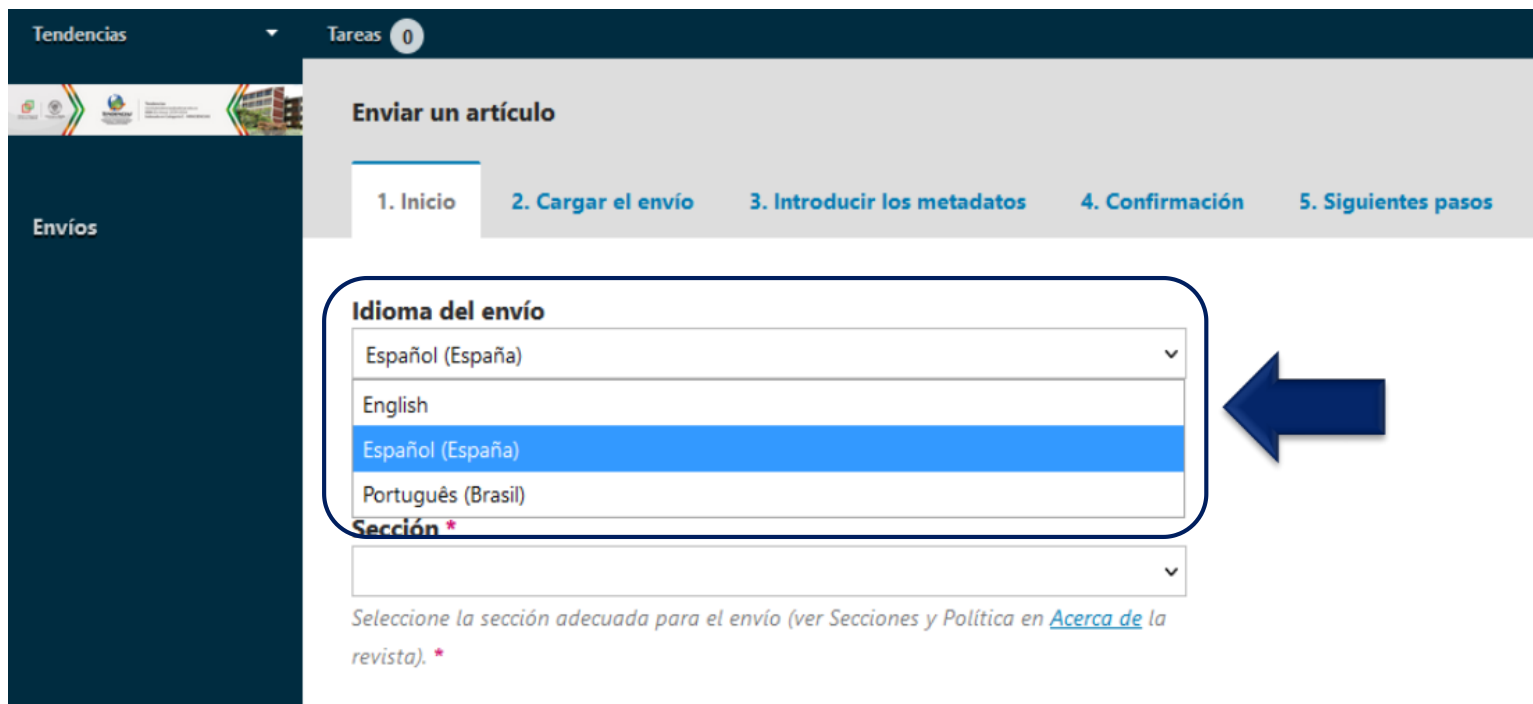
Idioma

[English](#)

[Español \(España\)](#)

[Português \(Brasil\)](#)

5. En **Idioma del envío** seleccione el idioma en el que se encuentra el artículo.



Tendencias Tareas 0

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Siguiendo pasos

Envíos

Idioma del envío

Español (España) ▼

English

Español (España)

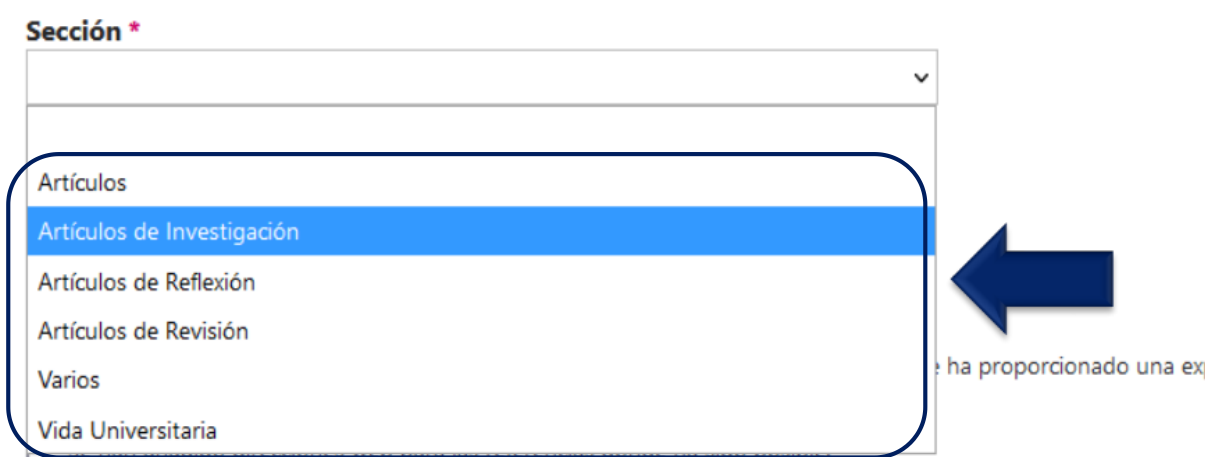
Português (Brasil)

Sección *

▼

Seleccione la sección adecuada para el envío (ver Secciones y Política en [Acerca de la revista](#)). *

6. En la opción de **Sección** elija el tipo de artículo.



Sección *

- Artículos
- Artículos de Investigación**
- Artículos de Reflexión
- Artículos de Revisión
- Varios
- Vida Universitaria

☐ El texto tiene interlineado doble; el tamaño de fuente es 12 puntos; se usa cursiva en vez de subrayado (exceptuando tablas antes dentro del texto en el sitio que las corresponde y no al final del texto).

7. En **Requisitos de envío** lea detalladamente cada uno y márquelos.

Requisitos de envío

Antes de continuar debe leer y confirmar que ha completado los requisitos siguientes.

- ☒ La petición no ha sido publicada previamente, ni se ha presentado a otra revista (o se ha proporcionado una explicación en Comentarios al editor).
- ☒ El fichero enviado está en formato OpenOffice, Microsoft Word, RTF.
- ☒ Se han añadido direcciones web para las referencias donde ha sido posible.
- ☒ El texto tiene interlineado doble; el tamaño de fuente es 12 puntos; se usa cursiva en vez de subrayado (exceptuando las direcciones URL); y todas las ilustraciones, figuras y tablas están dentro del texto en el sitio que les corresponde y no al final del todo.
- ☒ El texto cumple con los requisitos bibliográficos y de estilo indicados en las [Normas para autoras/es](#), que se pueden encontrar en Acerca de la revista.
- ☒ Si esta enviando a una sección de la revista que se revisa por pares, tiene que asegurarse que las instrucciones en [\(Asegurando de una revisión a ciegas\)](#) han sido seguidas.

8. En la opción **Aceptar la declaración de derechos de autor**, lea cada uno, márquelos y dé clic en **Guardar y continuar**

Aceptar la declaración de derechos de autor

Aquellos autores/as que tengan publicaciones con esta revista, aceptan los términos siguientes:

Esta revista está bajo una Licencia [Creative Commons Reconocimiento-NoComercial 4.0 Internacional License](#). Los artículos se pueden copiar, distribuir, adaptar y comunicar públicamente, siempre y cuando se reconozcan los créditos de la obra y se cite la respectiva fuente. Esta obra no puede ser utilizada con fines comerciales.

Para aumentar su visibilidad, los documentos se envían a bases de datos y sistemas de indización.

El contenido de los artículos es responsabilidad de cada autor y no compromete, de ninguna manera, a la revista o a la institución.

☒ Estoy de acuerdo en cumplir los términos de la declaración de derechos de autor.

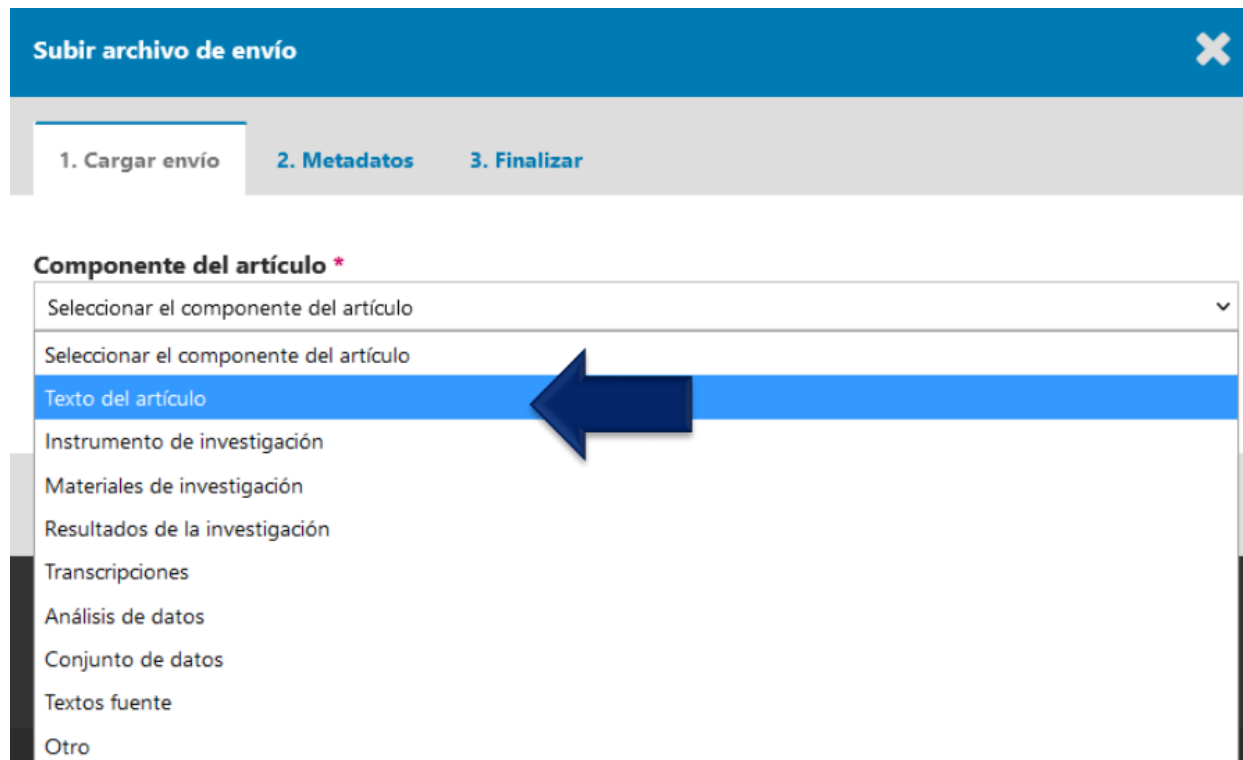
☒ Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

Guardar y continuar

Cancelar



9. En **Subir archivos de envío**, en la opción de **Componente del artículo** seleccione **Texto del artículo**.



The screenshot shows a web form titled "Subir archivo de envío" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there are three tabs: "1. Cargar envío", "2. Metadatos", and "3. Finalizar". The "2. Metadatos" tab is active. Under this tab, there is a section titled "Componente del artículo *". Below this title is a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing a list of options. The first option is "Seleccionar el componente del artículo" with a downward arrow. Below this, the option "Texto del artículo" is highlighted in blue, and a large blue arrow points to it from the right. Other options in the list include "Instrumento de investigación", "Materiales de investigación", "Resultados de la investigación", "Transcripciones", "Análisis de datos", "Conjunto de datos", "Textos fuente", and "Otro".

10. Ahora clic en **Subir fichero** para subir los archivos.

Subir archivo de envío 

1. Cargar envío **2. Metadatos** **3. Finalizar**

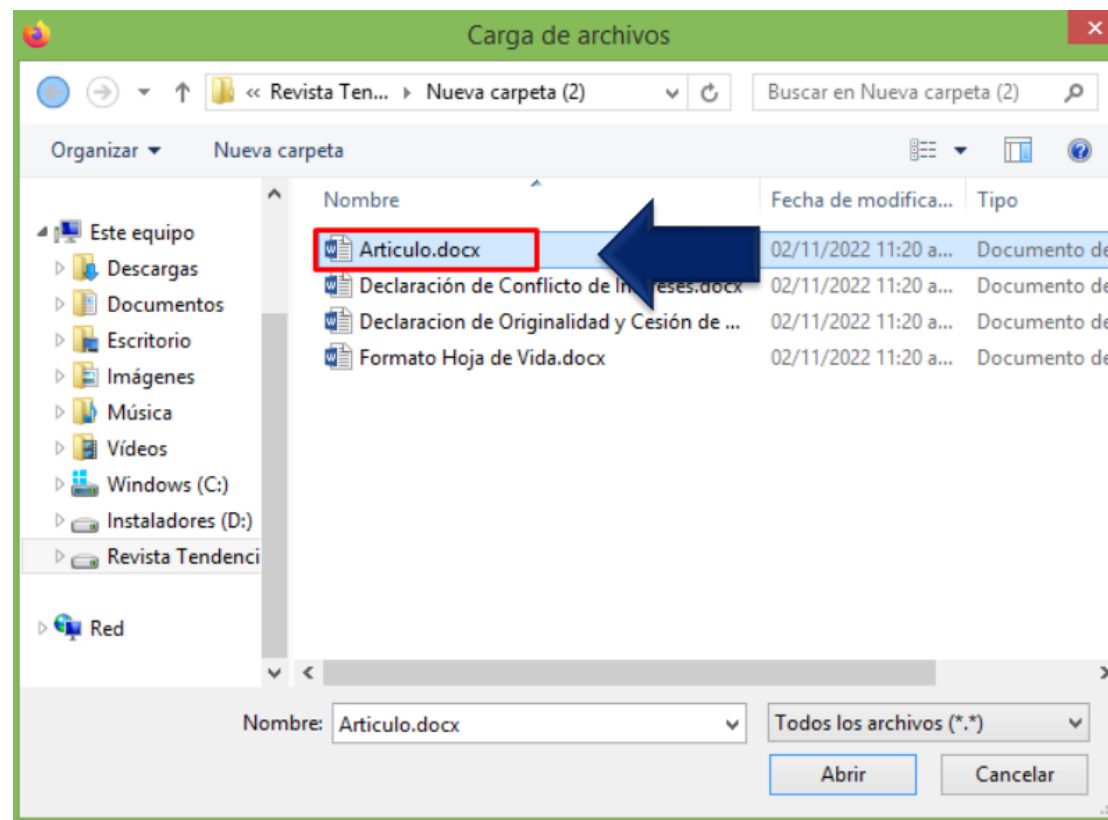
Componente del artículo *
Texto del artículo 

Arrastre y suelte aquí el fichero para empezar a subir 

Subir fichero

Continuar **Cancelar**

11. Primero subimos el artículo.



12. Clic en **Continuar**.

Subir archivo de envío ✕

1. Cargar envío

2. Metadatos

3. Finalizar

Componente del artículo *

Texto del artículo ▼

✓ evento1, Artículo.docx

Cambiar fichero

Continuar



13. Clic en **Continuar**.

Subir archivo de envío 

1. Cargar envío

2. Metadatos

3. Finalizar

evento1, Artículo.docx  **Editar**

 docx  0B

Continuar



14. Y clic en **Completar**.

Subir archivo de envío 

1. Cargar envío

2. Metadatos

3. Finalizar

Archivo añadido

Enviar otro archivo

Completar 

15. Para subir los demás formatos, vamos a la opción **Subir archivo** y repetimos el mismo proceso (Paso 9) con los formatos Declaración de Conflicto de Intereses, Declaración de Originalidad y Cesión de Derechos y Formato Hoja de Vida, y clic en **Guardar** y **Continuar**.

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Archivos de envío Q Buscar Subir archivo

▶	32872-1	evento1, Artículo.docx	Texto del artículo
---	---------	------------------------	--------------------

Guardar y continuar Cancelar

Archivos de envío Q Buscar Subir archivo

▶	32872-1	evento1, Artículo.docx	Texto del artículo
▶	32874-1	evento1, Declaración de Conflicto de Intereses.docx	Texto del artículo
▶	32875-1	evento1, Declaracion de Originalidad y Cesión de Derechos.docx	Texto del artículo
▶	32876-1	evento1, Formato Hoja de Vida.docx	Texto del artículo

Guardar y continuar Cancelar

16. En **Introducir los metadatos**, agregar el título del artículo en los tres idiomas.

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío **3. Introducir los metadatos** 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

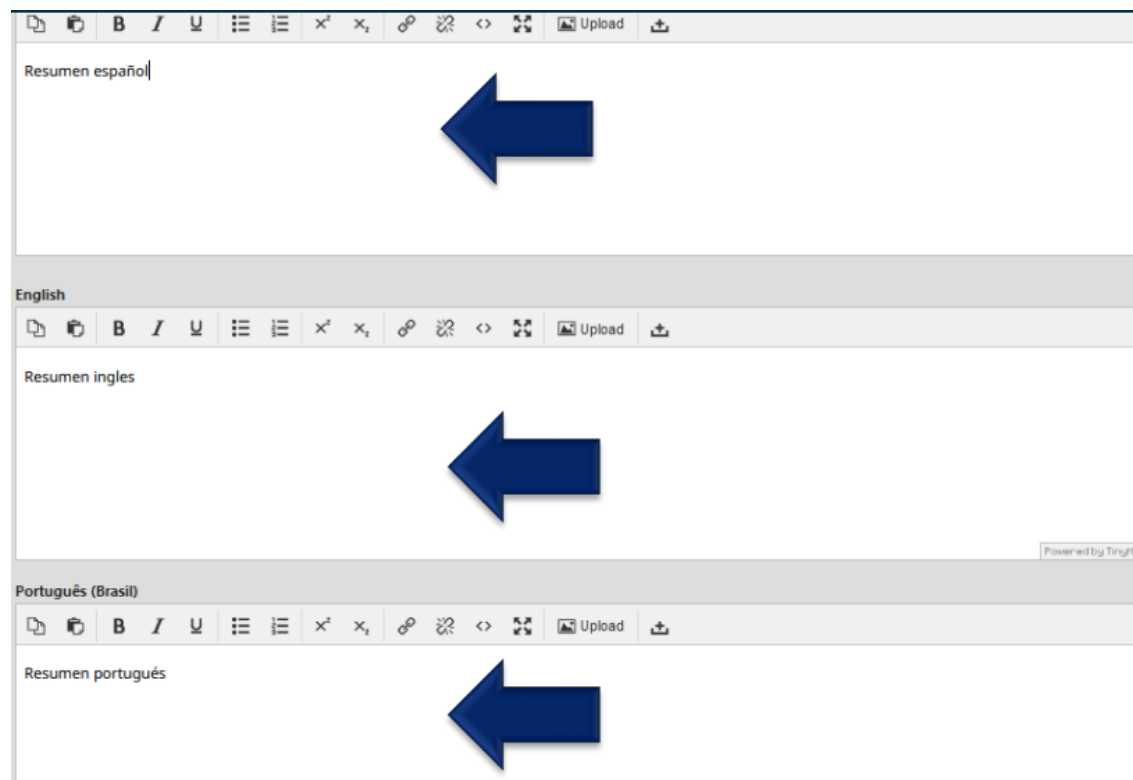
Prefijo

Si el título del libro comienza con "Un/a" o "El/La/Los/Las" (o algo similar que no debiera considerarse en el orden alfabético) sitúa esta palabra en Prefijo.

Título *

Título español	
Título ingles	
Título portugués	

17. Agregar el **Resumen** en los tres idiomas.



Resumen español

English

Resumen ingles

Portugués (Brasil)

Resumen portugués

Powered by TinyMCE

18. Agregar las **Palabras clave** en los tres idiomas.

Mejoras adicionales

Palabras clave

palabras clave español x

palabras clave ingles x English

palabras clave portugues x Português (Brasil)



19. Finalmente, agregar las **Referencias** y dar clic en **Guardar y continuar**.

Referencias

Referencias



Guardar y continuar

Cancelar

20. En la opción **Confirmación**, dar clic en **Finalizar envío**.

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Se ha subido su envío y ya está listo para ser enviado. Puede volver atrás para revisar y ajustar la información que desee antes de continuar. Cuando esté listo haga clic en "Finalizar envío".

Finalizar envío Cancelar



21. Clic en **Aceptar**.

Confirmar 

¿Está seguro de que desea enviar este artículo a la revista?

Aceptar

Cancelar



22. Y esperamos hasta que el artículo se suba y se envíe.

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Siguiendo pasos

Envío completo

Gracias por su interés por publicar con Tendencias.

¿Y ahora qué?

La revista ha sido notificada acerca de su envío y a usted se le enviará un correo electrónico de confirmación para sus registros. Cuando el editor haya revisado el envío contactará con usted.

Por ahora, usted puede:

- [Revisar este envío](#)
- [Crear un nuevo envío](#)
- [Volver al escritorio](#)

Gracias por colaborar con la Revista Tendencias